

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа п. Светлополянск Верхнекамского района
Кировской области**

Приказ
пгт. Светлополянск

5 сентября 2023 года

№ 890\д

«О назначении наставников молодых специалистов»

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами МКОУ СОШ п.Светлополянск Верхнекамского района Кировской области, целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

1.1. Учителя начальных классов Черницу Л.А. – наставником учителя начальных классов Захаркевич А.И.;

1.2. Учителя русского языка и литературы Кучеренко С.В. – наставником учителя русского языка Ушаковой А.А.

1.3. Учителя иностранных языков Манчурову К.М. – наставником учителя обществознания Исуповой О.А.

1.4. Советника директора по воспитанию Медведеву Е.В.–наставником педагога-организатора Шулеповой Д.М.

1.5. Учителя иностранных языков Манчурову К.М. – наставником учителя истории Ильиной В.Д.

1.6. Учителя математики и информатики Желудкова В.А.-наставником учителя физики и технологии Осипова А.В.

2. Заместителю директора по учебной работе Манчуровой К.М.:

2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1,2,3,4,5,6.

2.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

3. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.Н.Тарасова

Приложение 1
к приказу от 05.09.2023 № 89 о\д

План индивидуальной работы с молодым специалистом Захаркевич А.И. по адаптации к профессии(1-й год сотрудничества).

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Форма отчетности наставника | Форма отчетности молодого специалиста |
|---|---|---|---|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| Захаркевич Анжелика Игоревна, учитель начальных классов | Черницына Людмила Александровна, учитель начальных классов, Первая квалификационная категория | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности | Сентябрь | Отметка в тетради контроля | Предъявление программы |
| | | | Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) – математики – русского языка – литературного чтения – окружающего мира – Разговоры о важном | Сентябрь-ноябрь | Конспекты уроков | |
| | | | Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков. | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Тетрадь контроля | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: – Объем работы на уроке. – Объем домашней работы. – Соблюдение единых требований | В течение года | Отметка в тетради контроля | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | | | <p>по ведению тетрадей.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разнообразие видов работ. – Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. – Соблюдение требований к оценке письменных работ. | | | |
| | | | – Качество и частота проверки тетрадей | 1 раз в полугодие | Справка | Устранение замечаний по факту проверки. |
| | | | Консультация по ведению электронного журнала. | Сентябрь (далее – по необходимости) | | |
| | Организация деятельности по повышению качества преподавания | | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1 урока в 2 недели | Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. | Самоанализ уроков. |
| | | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть). | | Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму). |
| | | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога | 1 раз в полугодие | Отметка в тетради контроля. | Предъявление разработанного материала. |
| | | | Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ. | Октябрь | Материалы консультации | |
| | | | Консультация «Эффективные приемы | Ноябрь | Материалы | |
| | | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| | | работы по формированию УУД младших школьников» | | консультации | |
| | | Подготовка к декаде молодых специалистов | Декабрь | Открытые мероприятия | |
| | | Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей» | Февраль | Материалы консультации | |
| | | Подготовка к слету молодых педагогов | Март | | |
| | | Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов) | Апрель | Материалы консультации | |
| | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных и диагностических работ. | В соответствии с планом контроля образовательных результатов | Анализ результатов. | Анализ результатов. План последствий. |
| | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. | |
| | Индивидуальные затруднениям | консультации по педагогическим | По необходимости | | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Черницына Л.А.

Молодой специалист: _____ Захаркевич А.И.

Приложение 2

к приказу от 05.09.2023 № 89 о\д

План индивидуальной работы с молодым специалистом Ушаковой А.А. по адаптации к профессии(1-й год сотрудничества).

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Форма отчетности наставника | Форма отчетности молодого специалиста |
|--|---|---|---|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| Ушакова Александра Алексеевна, учитель русского языка и литературы | Кучеренко Светлана Витальевна, учитель русского языка и литературы, Первая квалификационная категория | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности | Сентябрь | Отметка в тетради контроля | Предъявление программы |
| | | | Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) – русского языка – литературы – Разговоров о важном | Сентябрь-ноябрь | Конспекты уроков | |
| | | | Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков. | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Тетрадь контроля | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: – Объем работы на уроке. – Объем домашней работы. – Соблюдение единых требований | В течение года | Отметка в тетради контроля. | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|---|
| | | | <p>по ведению тетрадей.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разнообразие видов работ. – Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. – Соблюдение требований к оценке письменных работ. | | | |
| | | | – Качество и частота проверки тетрадей | 1 раз в полугодие | Справка. | Устранение замечаний по факту проверки. |
| | | | Консультация по ведению электронного журнала. | Сентябрь (далее – по необходимости) | | |
| | Организация деятельности по повышению качества преподавания | | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1 урока в 2 недели | Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. | Самоанализ уроков. |
| | | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть). | | Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму). |
| | | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога | 1 раз в полугодие | Отметка в тетради контроля. | Предъявление разработанного материала. |
| | | | Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ. | Октябрь | Материалы консультации | |
| | | | Консультация «Эффективные приемы | Ноябрь | Материалы | |
| | | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| | | работы по формированию УУД» | | консультации | |
| | | Подготовка к декаде молодых специалистов | Декабрь | Открытые мероприятия | |
| | | Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей» | Февраль | Материалы консультации | |
| | | Подготовка к слету молодых педагогов | Март | | |
| | | Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов) | Апрель | Материалы консультации | |
| | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных и диагностических работ. | В соответствии с планом контроля образовательных результатов | Анализ результатов. | Анализ результатов. План последствий. |
| | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 2 раза в год. | Обработка и интерпретация анкет. | |
| | Индивидуальные затруднениям | консультации по педагогическим | По необходимости | | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Кучеренко С.В.

Молодой специалист: _____ Ушакова А.А.

Приложение 3
к приказу от 05.09.2023 № 89 о/д

План индивидуальной работы с молодым специалистом Исуповой О.А., по адаптации к профессии
(3-й год сотрудничества)

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
|---|--|---|---|--------------------------------|--|
| Исупова Ольга Александровна, учитель обществознания | Манчурова Ксения Михайловна, учитель иностранных языков Первая квалификационная категория | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочих программ по предметам. Совместная разработка программ. | Сентябрь | Предъявление программы |
| | | | Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам). | По итогам четверти | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| | | | Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля, урок-лекция, урок-семинар). | 1 раз в месяц | Конспекты уроков |
| | | | Проверка поурочных планов | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями и контурными картами: соблюдение единых требований по ведению тетрадей. | 1 раз в год (сентябрь) | Устранение замечаний по факту проверки. |
| | | | Нормы отметок. | 1 раз в год | |

| | | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|--|
| | Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1-го урока в 2 недели | Совместный анализ уроков. |
| | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1-го урока в неделю | Совместный анализ уроков. |
| | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков | 2 раза в год | Предъявление разработанного материала. |
| | | Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Уроки обществознания: особенности методики» | Октябрь | Перечень рекомендованной литературы. Через посещение уроков и конспекты уроков. |
| | | Работа с учащимися разных учебных возможностей на уроках обществознания (дифференциация обучения) | Ноябрь | |
| | | Формирование УУД на уроках обществознания: приемы работы, средства отслеживания результатов | Декабрь | |
| | | Приемы активизации мыслительной деятельности учащихся на уроке. | Январь | |
| | | Подготовка к слету молодых педагогов | Март | |
| | | «Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации». | Апрель | |
| | | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | |
| Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | По необходимости | | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Манчурова К.М.

Молодой специалист: _____ Исупова О.А.

Приложение 4
к приказу от 05.09.2023 № 89 о\д

План индивидуальной работы с молодым специалистом Шулеповой Д.М. по адаптации к профессии(1-й год сотрудничества)

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
|---|---|---|---|----------------------------|--|
| Шулепова Дарья Михайловна, педагог -организатор | Медведева Елена Витальевна, советник директора по воспитанию | Разработка индивидуальной программы работы педагога-организатора по самообразованию | Анкетирование молодого педагога, индивидуальные беседы | Сентябрь | Составление плана работы по самообразованию |
| | | | Знакомство с опытом работы по самообразованию других педагогов | октябрь | Посещение мероприятий |
| | | | Составление плана работы по самообразованию | ноябрь | Практическое занятие |
| | | Взаимопосещение мероприятий. | Посещение мероприятий наставника, посещение молодого педагога | В течение учебного года | Посещение мероприятий |
| | | Планирование, практическая деятельность | Знакомство с планом работы предыдущего учебного года | Сентябрь-октябрь | Составление плана мероприятий на 2023-2024 учебный год |
| | | | Формирование и организация деятельности объединений | сентябрь | Работа по поиску актива школы (беседы, игры, квесты и др.) |

| | | | | | |
|--|--|--|---|-------------------------|--|
| | | | | В течение учебного года | Привлечение актива к проведению массовых мероприятий |
| | | | | В течение учебного года | Организация взаимодействия молодого педагога с педагогами ОО. Отслеживание результатов деятельности. |
| | | Анализ деятельности | Анализ воспитательной деятельности | июнь | Отчёт о проделанной работе. Выступление молодого педагога на итоговом педсовете. |
| | | | Планирование культурно-массовых мероприятий с учётом приобретённого опыта | Июнь, сентябрь | Утверждение плана воспитательной деятельности и |
| | | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 1 раз в год | Обработка и интерпретация анкет. |
| | | Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | По необходимости | | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Медведева Е.В.

Молодой специалист: _____ Шулепова Д.М.

Приложение 5
к приказу от 05.09.2023 № 89 о\д

План индивидуальной работы с молодым специалистом Ильиной В.Д. по адаптации к профессии(1-й год сотрудничества)

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
|--|--|---|---|--------------------------------|--|
| Ильина Валерия Дмитриевна, учитель истории | Манчурова Ксения Михайловна, учитель иностранных языков Первая квалификационная категория | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочих программ по предметам. Совместная разработка программ. | Сентябрь | Предъявление программы |
| | | | Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам). | По итогам четверти | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| | | | Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля, урок-лекция, урок-семинар). | 1 раз в месяц | Конспекты уроков |
| | | | Проверка поурочных планов | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями и контурными картами: соблюдение единых требований по ведению тетрадей. | 1 раз в год (сентябрь) | Устранение замечаний по факту проверки. |
| | | | Нормы отметок. | 1 раз в год | |

| | | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|--|
| | Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1-го урока в 2 недели | Совместный анализ уроков. |
| | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1-го урока в неделю | Совместный анализ уроков. |
| | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков | 2 раза в год | Предъявление разработанного материала. |
| | | Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Уроки обществознания: особенности методики» | Октябрь | Перечень рекомендованной литературы. Через посещение уроков и конспекты уроков. |
| | | Работа с учащимися разных учебных возможностей на уроках обществознания (дифференциация обучения) | Ноябрь | |
| | | Формирование УУД на уроках обществознания: приемы работы, средства отслеживания результатов | Декабрь | |
| | | Приемы активизации мыслительной деятельности учащихся на уроке. | Январь | |
| | | Подготовка к слету молодых педагогов | Март | |
| | | «Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации». | Апрель | |
| | | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | |
| Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | По необходимости | | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Манчурова К.М.

Молодой специалист: _____ Ильина В.Д.

План индивидуальной работы с молодым специалистом Осиповым А.В. по адаптации к профессии. (1 –й год сотрудничества)

| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
|---|---|---|--|--------------------------------|---|
| Осипов Андрей Викторович, учитель физики и технологии | Желудков Виктор Александрович, учитель математики и информатики | Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочей программы. Совместная разработка программы. | Сентябрь | Предъявление программы |
| | | | Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам). | По итогам четверти | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| | | | Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля). | 1 раз в месяц | Конспекты уроков |
| | | | Проверка поурочных планов | 1 раз в четверть (октябрь-май) | Конспекты уроков. |
| | | Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация по ведению электронного журнала. | Сентябрь | Качество ведения электронного журнала. |
| | | | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: – соблюдение единых требований по ведению тетрадей, | 1 раз в год (сентябрь) | Повышение качества работы молодого учителя с ученическими тетрадями |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> – качество и частота проверки – объективность оценивания письменных работ – разнообразие видов работ на уроке – соблюдение объема классной и домашней работы | | |
| | <p>Организация деятельности по повышению качества преподавания</p> | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1-го урока в 2 недели | Совместный анализ уроков | |
| | | Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1-го урока в неделю | Совместный анализ уроков. | |
| | | <p>Консультации по соблюдению СанПиН (и контроль):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Чередование видов деятельности – Объем домашней работы – Учет возрастных особенностей – Темп урока | Сентябрь | Учет рекомендаций молодым специалистом в урочной деятельности | |
| | | Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков; по составлению электронного каталога дидактики | 2 раза в год | Предъявление разработанного материала. | |
| | | <p>Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов):</p> <p>«Особенности подготовки и проведения уроков физики. Учет возрастных особенностей при организации урока»</p> | Октябрь | <p>Перечень рекомендованной литературы.</p> <p>Повышение качества уроков и внеурочной деятельности</p> | |
| | | <p>Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов):</p> <p>«Особенности подготовки и проведения уроков физики в старшем звене. Учет</p> | Ноябрь | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------------------------------|
| | | | возрастных особенностей при организации урока» | | |
| | | | Организация самостоятельной работы на уроках физики . | Декабрь | |
| | | | «Работа с учащимися разных учебных возможностей (дифференциация обучения). Осуществление индивидуального подхода. | Январь | |
| | | | Приемы активизации мыслительной деятельности учащихся на уроке. | Февраль | |
| | | | Подготовка к слету молодых педагогов | Март | |
| | | | «Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации». | Апрель | |
| | | Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов. | В соответствии с планом предметного контроля | Анализ результатов. |
| | | Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 1 раз в год | Обработка и интерпретация анкет. |
| | | Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | | По необходимости | |

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Желудков В.А.

Молодой специалист: _____ Осипов А.В.