

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ
п. Светлополянск
Т.Н.Тарасова
Приказ № 89/1 от 31.08.2022г

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке МКОУ СОШ п. Светлополянск
к проведению Всероссийских проверочных работ
в 2022/23 учебном году

| № п/п | Содержание мероприятия | Сроки | Формат документа | Ответственные |
|---|---|---|--|---|
| 1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ | | | | |
| 1.1 | Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ | В течение учебного года | Приказы, письма, рекомендации | Руководители ШМО, заместитель директора |
| 1.2 | Анализ и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2022/23 учебном году | До 12.08.2022 | Дорожная карта по подготовке к проведению ВПР в 2022/23 учебном году | Директор, заместитель директора |
| 1.3 | Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам | Сентябрь 2022 года Февраль 2023 года | Приказ | Директор |
| 2. Повышение качества преподавания учебных предметов | | | | |
| 2.1 | Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа выполнения ВПР в предыдущем учебном году и подготовки к проведению | До 24.09.2022 | Заседание | Руководители ШМО |

| | | | | |
|---|--|-------------------------|---|---------------------------------------|
| | ВПР в 2022/23 учебном году | | | |
| 2.2 | <p>Внесение изменений (корректировка) в рабочие программы учебных предметов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования; • английский язык, история, русский язык, математика, биология, география, физика на уровне основного общего образования на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ | До 31.08.2022 | Рабочие программы | Учителя-предметники, руководители ШМО |
| 2.3 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам | По четвертям | Анализ контрольных работ | Учителя начальных классов |
| 2.4 | Определение учащихся группы риска по учебным предметам | В течение учебного года | Анализ промежуточных контрольных срезов | Учителя-предметники |
| 3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников | | | | |
| 3.1 | Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации | В течение года | План-график курсовой подготовки на 2022 год | Заместитель директора |
| 3.2 | Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | В течение года | Протоколы ШМО | Руководитель ШМО |

| 4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР | | | | |
|--|---|-----------------------------------|---|---|
| 4.1 | Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности | В течение года | Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ | Учителя-предметники |
| 4.2 | Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ | В течение года | Информация | Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники |
| 4.3 | Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска | По результатам контрольных срезов | Информационная справка | Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники |
| 5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР | | | | |
| 5.1 | Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО | Согласно графику | Заявка на участие в ВПР по учебным предметам | Ответственный за ВПР, технический специалист |
| 5.2 | Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО | Согласно графику | Результаты ВПР по учебным предметам | Ответственный за ВПР, технический специалист |
| 6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР | | | | |
| 6.1 | Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы | В течение года | Информация | Заместитель директора, системный администратор |
| 6.2 | Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР | В течение года | Информация | Заместитель директора |
| 6.3 | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками | В течение года | Протоколы родительских собраний | Заместитель директора, классные |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|---|
| | образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | | | руководители |
| 7. Контроль за организацией и проведением ВПР | | | | |
| 7.1 | Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | Согласно плану ВШК | Справка | Директор, заместитель директора, руководители ШМО |
| 7.2 | Контроль за работой с учащимися группы риска | Согласно плану ВШК | Справка | Директор, заместитель директора, руководители ШМО |
| 8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР | | | | |
| 8.1 | Анализ результатов ВПР | Ноябрь 2023 года Май 2023 года | Аналитическая справка с рекомендациями | Руководители ШМО, заместитель директора |
| 8.2 | Анализ итогов реализации дорожной карты | Июнь 2023 года | Аналитическая справка | Заместитель директора |