

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа п.Светлополянск Верхнекамского района
Кировской области**

ПРИКАЗ

от 31.08. 2023 года

№ 61 о\д

**О создании общественного (родительского)
контроля за организацией и качеством питания**

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся МКОУ СОШ п. Светлополянск

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания обучающихся педагога-организатора –Медведеву Е. В.
2. Утвердить положение «Об организации родительского контроля качества питания в МКОУ СОШ п. Светлополянск», согласно (приложению 1).
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля качества питания в МКОУ СОШ п. Светлополянск, согласно (приложению 2).
4. Утвердить план работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы (приложение3)
5. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой школы с целью осуществления контроля качества питания обучающихся, согласно (приложению 4).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.Н Тарасова

С приказом ознакомлены:

**Состав комиссии членов
родительского контроля за организацией питания учащихся**

№	ФИО	
1.	Медведева Е.В	Отв. за организацию родительского контроля
2.	Прозорова Т.А	Председатель профкома школы
3.	Турушева М.А	Школьная медсестра
4.	Ефимова С.В	Член УС школы
5.	Климова Е.Э	Член УС школы
6.	Горшкова Н.В	Член УС школы

**План работы общественно-административной комиссии по контролю за
организацией и качеством питания МКОУ СОШ п. Светлополянск
2023-2024 уч.год**

Система организации питания в школе ставит перед собой следующие задачи:

- обеспечить учащимся полноценное горячее питание;
- следить за калорийностью и сбалансированностью питания;
- прививать учащимся навыки здорового образа жизни;
- развивать здоровые привычки и формировать потребность в здоровом образе жизни;
- формировать культуру питания и навыки самообслуживания.

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока.	Комиссия родительского контроля	Сентябрь
2.	Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками пищеблока (наличие мед. книжек, опрятность, чистота одежды). Проверка соблюдения графика работы столовой, графика дежурства учителей	Председатель профкома, медсестра	Ежемесячно
3.	Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря	Комиссия родительского контроля	Сентябрь
4.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Председатель профкома, медсестра	Ежемесячно
5.	Контроль за качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления блюд, отсутствие нарушений в приготовлении блюд	Комиссия родительского контроля	Ноябрь

6.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню. Качество питания.	Председатель профкома, медсестра	1 раз в четверть
7.	Проверка качества готовой продукции (выходной производственный контроль); Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	Председатель профкома, медсестра	Ежемесячно
8.	Контроль за качеством питания.	Председатель профкома, медсестра	Ежемесячно
9.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Администрация школы	февраль
10.	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на продукты.	Комиссия родительского контроля	апрель
11.	Организация просветительской работы.	Классные руководители	Октябрь, апрель